Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Bundesamt für Bevölkerungsschutz BABS
Office fédéral de la protection de la population OFPP
Ufficio federale della protezione della popolazione UFPP
Federal Office for Civil Protection FOCP

Liste de contrôle Transport

Généralités

- Le transport fait partie de la phase d'intervention.
- Il s'effectue d'entente avec l'institution concernée.
- Idéalement, il est confié à des spécialistes expérimentés (logistique, entreprises spécialisées dans la manutention/le transport d'œuvres d'art, protection civile).

Objectifs

- Garantir la sécurité du personnel et des objets.
- Fournir toutes les informations nécessaires pour le transport et la documentation.
- Informer les personnes concernées de leurs tâches.
- Disposer d'un historique complet et durable pour le suivi.

Contenu

1. Liste de contrôle Transport
2. Documentation Transport (informations relatives au transport et à la liste des objets)
3. Liste des objets Transport

1. Liste de contrôle Transport

Contenu du transport *Biens culturels ou infrastructures ? Objets individuels ou sur palettes ? Formats hors normes ?*	
Provenance des objets *Lieu de départ ? Différents lieux de départ ?*	
Destination des objets *Destination ? Différentes destinations ?*	
Date du transport *Date/heure de départ/d'arrivée ?*	
Transporteur *Transport organisé à l'interne, PCi, entreprise de transport externe/spécialisée dans les œuvres d'art ?*	
Accompagnateur *Un représentant de l'institution doit-il accompagner le transport pour des raisons logistiques, en raison de dispositions réglementaires (assurance, contrats) ou pour garantir la sécurité des biens ?*	
Réception *Qui est chargé de la réception du convoi et de l'entreposage à destination ?*	
Contenu et quantité (estimation) *Nombre de bacs empilables, de palettes, de camions*	
Emballage *L'institution dispose-t-elle des ressources nécessaires pour emballer les objets de manière à ce qu'ils soient prêts à être transportés ? Peut-on faire appel aux spécialistes PBC de la PCi ? Est-il judicieux de mandater des transporteurs externes ? Qui doit être formé et de quelle manière ? Qui discute de la sécurité du chargement avec le chauffeur ?*	
Consignation d'informations *Accusé de réception et/ou bordereau de transport ? Emplacement des objets ? Nombre d'objets/de colis ? Valeur assurée ? Documents signés ? Voir «Documentation Transport»*	
Documentation du transport *La documentation est-elle rédigée au moment du départ ou seulement à l'arrivée ? Qui s'en charge ?*	
Assurance *Les biens sont-ils assurés lors du transport ? Faut-il souscrire une assurance auprès du transporteur ?*	

Conditions d'assurance applicables à chaque transport *Valeur maximale par transport ? Moyen de transport ? Accompagnement du transport ?*	
Transport de marchandises dangereuses/conditions spéciales *Le personnel doit-il prendre des précautions particulières pour se protéger contre les substances dangereuses (biocides, moisissures, amiante, etc.) ? Existe-t-il des règles spécifiques concernant les quantités et la signalisation pour certaines substances dangereuses (produits chimiques, etc.) ?*	
Conditions particulières *Y a-t-il des restrictions sur l'itinéraire ?*	

2. Documentation Transport

(pour chaque transport)

N° de transport *Numéroter chaque transport, p. ex. « Transport_Evak2024_20240524_01 »*	
Entreprise de transport	
Destination	
Date du transport	
Nombre d'objets/de colis	
Valeur assurée	
Liste des objets disponible ?	

3. Liste des objets Transport (pour chaque transport)

N° d'inventaire	N° du colis	Nom/description	Dernier emplacement	Propriétaire	Valeur assurée CHF	Particularités (substances dangereuses)	Objets prioritaires